

Висока школа струковних студија
за економију и управу, Београд
Датум: 28/09/2022. године

Број: _____

На основу члана 25 став 1 Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 -аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 - др. закон) и **члана 82 став 2** Статута Високе школе струковних студија за економију и управу, , Савет Високе школе струковних студија за економију и управу, на седници одржаној **28. септембра 2022.** године донео је

ПРАВИЛНИК О САМОВРЕДНОВАЊУ

Члан 1.

Овим правилником уређује се начин и поступак самовредновања и оцене квалитета Високе школе струковних студија за економију и управу из Београда (у даљем тексту: Школа).

Члан 2.

Самовредновање је поступак у коме Школа, на основу одговарајућих показатеља и прикупљене документације, оцењује квалитет Школе, као самосталне високошколске установе.

Члан 3.

Самовредновање се спроводи у складу са стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа које је донео Национални савет за високо образовање.

Самовредновање је једна од мера за обезбеђење квалитета које је Школа утврдила у Стратегији обезбеђења квалитета и служи као показатељ објективног стања квалитета делатности високог образовања на Школи.

У поступку самовредновања обавезно се разматра оцена студената, у складу са општим актом Школе.

Члан 4.

Самовредновање се обавезно спроводи у интервалима од три године, а може и у краћим интервалима у појединим областима, у складу са планом рада Комисије за праћење, обезбеђење, и развој студијских програма, наставе и услова рада (у даљем тексту: Комисија).

Члан 5.

Комисија, у складу са својим планом рада, предлаже Савету Школе доношење одлуке о спровођењу самовредновања.

Уз предлог одлуке из става 1. овог члана, Комисија доставља и план за самовредновање, који садржи:

- циљ самовредновања
- предмет (област) самовредновања
- ко спроводи самовредновање (предлогчланова комисије)
- термин спровођења самовредновања
- методе и инструменте самовредновања и релевантна документа
- учеснике у поступку самовредновања и њихове задатке - и друге елементе од значаја за спровођење самовредновања.

Члан 6.

Комисију чине представници наставног, ненаставног особља и студената.

Комисија може образовати Подкомисију за самовредновање, која у том случају, спроводи самовредновање и сачињава Извештај о самовредновању.

Члан 7.

Уколико није образовала Подкомисију ради спровођења самовредновања, Комисија прикупља, систематизује, обрађује и анализира прикупљене податке и документацију од значаја за оцену квалитета Школе.

Након спроведеног самовредновања, Комисија сачињава писмени извештај о самовредновању (у даљем тексту: Извештај).

Члан 8.

Писмени Извештај Комисије, садржи:

- анализу и оцену испуњености стандарда за самовредновање високошколских установа;
- предности и недостатке у погледу испуњености стандарда за самовредновање високошколских установа; и
- предлог мера за побољшање квалитета Школе.

Члан 9.

Извештај Комисија доставља Савету Школе ради усвајања и доношења одлуке о оцени квалитета Школе, односно о оцени квалитета у појединим областима у којима се спроводио поступак самовредновања.

Члан 10.

Савет Школе доноси одлуку о усвајању Извештаја о оцени квалитета, већином гласова укупног броја својих чланова.

Члан 11.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

др Владимир Јовановић