

На основу Закона о уџбеницима и другим наставним средствима (" Службени гласник РС "62/06, 68/2015) и члана 62. Статута Високе школе струковних студија за економију и управу у Београду, Савет Школе на седници одржаној дана 18. 08.2015. године, донео је

ПРАВИЛНИК О УЏБЕНИЦИМА

Члан 1.

Правилник о уџбеницима (у даљем тексту Правилник) регулише начин избора и стручне верификације, провере квалитета, коришећења и начин објављивање уџбеника у Високој школи струковних студија за економију и управу у Београду (у даљем тексту: Школа).

Члан 2.

Под уџбеником у Правилнику сматраће се свака публикација (у штампаном или електронском облику) која се у целини или у деловима користи у наставно-образовном процесу у Школи.

Ако се само поједини делови публикације користе у наставно-образовном процесу у Школи, Правилник се односи само на те делове.

Члан 3.

Основним уџбеницима се сматрају оне публикације које обухватају цео или највећи део садржај предмета утврђених наставним планом и програмом.

Помоћни уџбеници су: одабрани текстови, практикуми, збирке задатака, речници, таблице, и друге публикације којима се доприноси остваривању наставних планова и програма.

Скрипте су ауторизована предавања која се, по правилу, издају у случај када не постоји одговарајући основни уџбеник.

Члан 4.

Врсту и број уџбеника утврђује Наставно веће Школе.

Акредитацијом Студијског програма школе сматра се да су сви уџбеници именовани у њему добили одобрење и да се могу користити у наставно-образовном процесу у Школи.

Наставно веће Школе пре почетка школске године утврђује листу уџбеника за наредну школску годину.

Промене на листи уџбеника могу предлагати: предметни наставници, директор школе и Студентски парламент.

Члан 5.

Уџбеници који се користе у школи не смеју ни на који начин да пропагирају расну, националну, верску и полну дискриминацију и мржњу, нити да врше непосредну партијску и политичку пропаганду.

Члан 6.

Уџбеници који се користе у Школи морају да буду:

- примерени циљевима Школе и циљевима предмета на који се односе, као и да доприносе очекиваном исходу наставе на предмету и исходу укупног школовања.
- садржином и обимом треба да буду примерени предвиђеном оптерећењу студената (броју ЕСПБ бодава) које прописује Закон о високом образовању за високу струковну школу, односно студијским програмом за одеђени предмет;
- својом дидактичком структуром прилагођени коришћењу у наставном процесу;
- доступни студентима.

Члан 7.

Школа може да објави уџбеник који недостаје у образовном процесу.

Уџбеници се штампају на српском језику ћирилицом.

Уџбеници страних језика се штампају на одговарајућем страном језику.

Уџбеници се штампају и на језицима националних мањина за студенте за које се образовно-васпитни рад изводи на језику националних мањина.

Члан 8.

Планирање, финансирање, начин исплате хонорара, уређење и избор рецензената, као и продаја уџбеника врши се у складу са Правилником о издавачкој делатности.

Члан 9.

Рецензенти уџбеника морају бити:

- истакнути стручњаци из научне, односно уметничке области којој припада уџбеник који се рецензира
- наставници струковних школа или академских студија, односно да испуњавају услове који се траже за избор у неко од наставничких звања у Школи.

Члан 10.

Рецензија мора да садржи:

- Процену квалитета уџбеника по критеријумима из Члана 5. овог правилника.
- Закључак који изражава синтетички став, који мора бити изражен у једном од три следећа облика: 1) Уџбеник се препоручује за штампање, 2) Уџбеник се препоручује уз кориговање појединих његових недостатке (с јасно набројаним недостацима и препоруком мера за њихово отклањање), 3) Уџбеник се не препоручује за штампање.

Члан 11.

Уколико се обе рецензије подударе у синтетичком ставу, Наставничко веће констатује ту подударност и та констатација истовремено је и одлука да се уџбеник штампа, односно, не штампа.

Уколико се у прибављеним рецензијама у једној појави оцена која препоручује коришћење уџбеника а у другој која не препоручује, Наставно-научно веће одлучује о трећем рецензенту и тек на основу треће рецензије одлучује о штампању, односно нештампању уџбеника.

У свим осталим случајевима Наставно веће гласањем одлучује да ли ће се уџбеник штампати и под којим условима користити у наставном процесу.

Члан 12.

- Директор школе, Наставничко веће, Комисија за интерно праћење квалитета и Студентски парламент, као и библиотека Школе, обавезни су да у своје годишње планове рада уврсте и активности праћења квалитета и доступности уџбеника. Евалуација уџбеника саставни је део укупне евалуације Школе.

Директор Школе, Комисија за интерно праћење квалитета, Студентски парламент и Наставно веће могу покренути поступак појединачне евалуације и поновног рецензирања уџбеника.

Захтев за евалуацијом може се односити на укупан квалитет уџбеника, или само на поједине његове елементе, а у складу с Чланом 6. овог правилника.

Одлуку о појединачном евалуирању уџбеника доноси директор Школе. Уколико је просечна оцена на евалуацији нижа од 3,00 (на скали 1-5), или је оцена за поједине елементе квалитета уџбеника из тачке 6. овог правилника нижа од 2,50 (на скали 1-5), директор може привремено обуставити коришћење уџбеника у наставном процесу и тражити његово поновно рецензирање.

Одлуку о поновном рецензирању доноси Наставно-научно веће школе, на начин предвиђен члановима од 8. до 11. овог правилника.

Члан 13.

- Дистрибуцију и продају уџбеника у Школи мора вршити издавач или овлашћени продавац у складу са Законом.

- Наставник не може сам продавати нити дистрибуирати свој уџбеник у школи.

- Надзор дистрибуције и продаје уџбеника у Школи врши директор школе.

Члан 14.

- Продаја се може вршити у сарадњи са Студентским парламентом.

- Студентски парламент има право надзора начина продаје и дистрибуције уџбеника у Школи.

Члан 15.

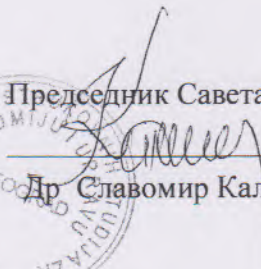
- Ниједан уџбеник не може бити продаван у школи, ако Библиотеци Школе није поклоњено најмање три примерка, или понуђен откуп по дисконтној цени до 10 примерака.


Члан 16.

Студент који није купио уџбеник, не сме ни на који начин бити условљен куповином, или доведен у неравноправан положај приликом предиспитног и испитног оцењивања.

Члан 17.

Правилник о уџбеницима ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Председник Савета Школе

Др. Славомир Каличанин



UNIVERSITET
NOVI SAD
FAKULTET
EKONOMIJE
I
POSREDOVANJE
U
POSREDOVANJE
POSREDOVANJE